**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA**

Nr .......................

w części nr ……….. pn.: …………………..

zawarta w dniu ............................. r. w Tarnowie Opolskim pomiędzy Gminą Tarnów Opolski/Biurem Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim reprezentowanym przez:

Emilia Steciów- Dzideczek – Kierownika

za kontrasygnatą Renaty Ciollek- Głównej Księgowej

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

......................................................................................................................... reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………. zwanym dalej Wykonawcą, wybranym na  podstawie rozstrzygnięcia z dnia ................................ r. trybu podstawowego pn. **„Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów i dzieci zamieszkałych na  terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki wraz z zapewnieniem opiekunów w roku szkolnym 2021/2022”** , przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

*zapisy w przypadku KONSORCJUM*

a

następującymi firmami działającymi jako KONSORCJUM, powołane w celu wspólnego ubiegania się o  udzielenie zamówienia publicznego:

1. ............................................................................. – LIDER konsorcjum z siedzibą w: ................................................................................................................................................................................. NIP: ................................................ REGON: ..................................................telefon kontaktowy: ................................. , nr faksu: ........................ adres mailowy: ...........................

2. ..................................................................................– PARTNER konsorcjum z siedzibą w: ................................................................................................................................................................................. NIP: ................................................ REGON: ..................................................telefon kontaktowy: ................................. , nr faksu: ........................ adres mailowy: ...........................reprezentowanymi przez:....................................– Pełnomocnik konsorcjum, ustanowiony do reprezentowania Konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

zwanymi dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

**§ 1 Przedmiot i termin realizacji umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, polegający na  dowozie i odwozie uczniów zamieszkałych na  terenie Gminy Tarnów Opolski, do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki oraz zapewnieniu opieki, w roku szkolnym 2021/2022 dla części ……………….. pod nazwą………………………………………………. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia znajdującym się w SWZ i załącznikach do SWZ oraz zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę Formularzem ofertowym stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Termin realizacji zadania ustala się na  rok szkolny 2021/2022, w dniach nauki, a przewóz będzie realizowany zgodnie z organizacją roku szkolnego i planem pracy poszczególnych szkół tj. w okresie od dnia 01.09.2021 r. do dnia 24.06.2022 r. dla części 1,2,3 oraz od dnia 01.09.2021 r. do dnia 01.08.2022 r. dla części 4.
3. Dowozy wykonywane będą zgodnie z rozkładem jazdy podanym przez Zamawiającego.
4. Zmiana liczby dowożonych uczniów nie wymaga aneksu do umowy i nie wpływa na  wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy.
5. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawierają.
6. Przewidywana ilość dni roboczych w roku szkolnym wynosi: …………… (**187 dni** dla części 1,2,3 oraz max. **235 dni** dla części 4 – odpowiednio do części).

**§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. realizacja przedmiotu umowy zgodnie z opisem i w terminie określonym w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
3. realizacja przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o  transporcie drogowym oraz z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o  ruchu drogowym tekst jednolity;
4. dokonywania wszelkich dodatkowych ustaleń dotyczących ilości uczniów oraz godzin dowozów i odwozów uczniów z dyrekcją poszczególnych placówek oraz Biurem Obsługi Oświaty Samorządowej w Tarnowie Opolskim
5. zapewnienia we własnym zakresie (i na  własny koszt) opiekunów zgodnie z zapisami w SWZ;
6. ponoszenie kosztów utrzymania pojazdu/pojazdów, w szczególności kosztów paliwa, bieżącej eksploatacji, napraw, kosztów zatrudnienia i szkolenia kierowców, kosztów zatrudnienia opiekunów dzieci w czasie przejazdu oraz utrzymania w czystości środków transportu;
7. zapewnienie punktualnego dojazdu dzieci na  zajęcia szkolne;
8. ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków związane z wykonywaniem umowy, na kwotę ubezpieczenia min. 1.000.000 zł;
9. nie dopuszczenie do przesiadania się uczniów do innego autobusu w trakcie dowozu uczniów do szkoły i odwozu po zajęciach lekcyjnych, w innych przypadkach niż awaria autobusu;
10. bez pisemnej zgody Zamawiającego, realizowanie usługi wyłącznie na zasadzie kursów zamkniętych z wykluczeniem możliwości przewozu pasażerów innych niż uczniowie szkół i ich opiekunowie;
11. w przypadku gdy zajęcia szkolne będą odbywały się w soboty (w wyniku np. odrabiania dni wolnych), zapewnienie dowozów uczniów w wyznaczone przez Dyrektorów soboty, jako dni nauki szkolnej;
12. zapewnienie opiekuna dowozu uczniów dla każdego kursu oraz zabezpieczenie dla niego dodatkowo jednego miejsca siedzącego;
13. zapewnienie odpowiedniego środek transportu do przewozu dzieci niepełnosprawnych oraz wyposażenia dostosowanego do wieku i wzrostu przewożonych dzieci, umożliwiającego ich bezpieczny transport.
14. prowadzenie ewidencji wykonanych przewozów;
15. potwierdzanie w placówce oświatowej zrealizowanych przez Wykonawcę miesięcznych przewozów na  *Karcie Przewozu* stanowiącej ***Załącznik nr 3 do*** niniejszej umowy;
16. oznaczenia pojazdu/pojazdów na  czas przewozu uczniów odpowiednim oznakowaniem, zgodnie z art. 57 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o  ruchu drogowym;
17. zapewnienie pojazdu/pojazdów\* zastępczego, w przypadku awarii pojazdu używanego do realizacji zamówienia, bądź innych przyczyn uniemożliwiających wykonanie dowozu;
18. dowożenie i odwożenie uczniów pojazdami sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu zgodnie z przepisami o  ruchu pasażerskim,
19. w uzasadnionych przypadkach, na  wniosek Zamawiającego Wykonawca dokona dodatkowego przeglądu technicznego na  własny koszt, potwierdzającego sprawność techniczną pojazdu;
20. podstawienia pojazdu zastępczego w ciągu 30 minut od chwili wystąpienia awarii,
21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwo nieszczęśliwych wypadków przewożonych pasażerów, o  których mowa § 1.
22. Wykonawca oświadcza, że kierowca i opiekun sprawujący opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu na  trasie dom – szkoła – dom posiadają przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
23. Wykonawca oświadcza, że w przypadku uczestnictwa (za zgodą Zamawiającego) podwykonawców w realizacji zamówienia ponosi za nich pełną odpowiedzialność.
24. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy:
25. dane pojazdu lub pojazdów (w liczbie wynikającej z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego na  podstawie opracowanego harmonogramu dowozów i zgodnie z parametrami określonymi w przedmiocie zamówienia), przy pomocy których będzie wykonywał umowę wraz z kopiami dokumentów potwierdzających dopuszczenie pojazdów do ruchu (w przypadku zmiany pojazdów w stosunku do pojazdów wykazanych w ofercie przetargowej w trakcie trwania umowy Wykonawca przedstawi dane pojazdów wraz z w/w dokumentami lub ze zgłoszeniem pojazdów do licencji w terminie do 3 dni od dnia dokonania zmiany pojazdów) nowe pojazdy nie mogą mieć być starsze niż rok pojazd wskazany w ofercie (rok produkcji);
26. kserokopię dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem dotyczących pojazdów realizujących przedmiot zamówienia: dowodu rejestracyjnego środków transportu, polisy ubezpieczenia OC i ubezpieczenia NW;
27. potwierdzenie przeszkolenia kierowców i opiekunów w zakresie pierwszej pomocy;
28. wykaz kierowców i opiekunów wraz z podaniem numerów telefonów komórkowych.
29. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o  planowanej zmianie w zakresie zmiany pojazdu, kierowcy i opiekuna. Zmiany te nie wymagają sporządzania aneksu do umowy, jednak muszą spełniać warunki określone przez Zamawiającego w procedurze o  udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem umowy.
30. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na  podstawie umowy o  pracę osób pełniących funkcję **kierowców i opiekunów**, których pełnienie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
31. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
32. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania
ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
33. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
34. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
35. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego
w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji zamówienia:
36. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
37. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
38. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
39. datę złożenia oświadczenia,
40. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
41. rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
42. okres obowiązywania umowy,
43. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
44. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
45. innych dokumentów

− zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 9 ust. 8 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się
o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 3 Udział podwykonawców**

1. Podzlecanie całości lub części przewozów objętych umową, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Podzlecenie części przewozów objętych umową bez zgody Zamawiającego upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na  osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/podwykonawców wykazanych w ofercie tj.:
5. w zakresie: ………………………….. nazwa i adres podwykonawcy: ………………………. a wynagrodzeniem w wysokości: ………………….. zł brutto.

lub

1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Za realizację przedmiotu umowy w części nr ……………….. pod nazwą .…................................................ Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie do kwoty ………………………. zł brutto (słownie: ………………………………………………….) w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie w ust. 1 wynika z kalkulacji: zryczałtowana jednostkowa cena brutto za jeden dzień zrealizowanego przewozu na wyznaczonych przez Zamawiającego trasach (kurs w obie strony) max. …. km w kwocie brutto ......................... zł x ilość dni nauki w roku szkolnym max. ……. odpowiednio do części.
3. Wynagrodzenie podane jest w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego i który obejmuje wszystkie nakłady Wykonawcy, a w tym materiały i prace, które są niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych niniejszą umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. W razie zmiany podstawy podatku VAT, zostanie on doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawienia faktury.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1

**§ 5 Warunki płatności**

1. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście wykonaną usługę.
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie w okresach miesięcznych na  podstawie:
3. prawidłowo wystawionej faktury VAT;
4. oraz *Karty przewozu* stanowiącej *załącznik nr 3* do niniejszej umowy, zatwierdzonej przez placówkę oświatową, do której dowożone są dzieci, potwierdzającej zrealizowanie w danym miesiącu przewozów objętych przedmiotem umowy.
5. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany na fakturze przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Faktury mają być wystawiane zgodnie z poniższym:

**Nabywca:**

*Gmina Tarnów Opolski*

*ul. Dworcowa 6, 46-050 Tarnów Opolski, NIP 9910462831*

**Odbiorca**:

*Biuro Obsługi Oświaty Samorządowej*

*ul. Dworcowa 4, 46-050 Tarnów Opolski*

1. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, dalej ustawy o fakturowaniu.
2. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 5, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dalej PEF.
3. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ustawy o fakturowaniu oraz winna zawierać numer umowy, której dotyczy.
4. Przy wystawianiu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP 9910072001.
5. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 4 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
6. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 14:00 w dni robocze.

**§ 6 Obowiązki opiekunów**

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opiekuna (dla każdej obsługiwanej trasy) w zakresie obowiązku którego należy:

1. dopilnowanie, aby uczniowie w trakcie jazdy zajmowali miejsca siedzące w pojeździe i zachowywali się w sposób niezagrażający ich bezpieczeństwu i zdrowiu oraz zapieli pasy bezpieczeństwa;
2. nie wypuszczanie uczniów z pojazdu przed dojazdem do szkoły;
3. decydowanie o wpuszczeniu i wypuszczeniu uczniów w miejscach uprzednio do tego wyznaczonych;
4. upewnianie się po zatrzymaniu się pojazdu na przystanku, czy uczniowie mogą bezpiecznie opuścić pojazd oraz bezpieczne przeprowadzenie ich na drugą stronę ulicy – jeżeli występuje taka konieczność;
5. w przypadku dzieci przedszkolnych, przekazanie opieki pracownikowi danej placówki, do której dowożone jest dziecko;
6. zgłaszanie dyrekcji szkół wszelkich uwag dotyczących niewłaściwego zachowania uczniów przewożonych w pojeździe, w tym samowolnego oddalenia się podopiecznych;
7. opieka nad przewożonymi uczniami w przypadku awarii pojazdu, zapewnienie im opieki/bezpieczeństwa do czasu przybycia pojazdu zastępczego.

**§ 7 Zmiany umowy**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
2. rezygnacji z wykonania części przedmiotu zamówieni do 10% względem min. wskazanego w zał. nr 8 do SWZ, które obejmowało zamówienie; warunkami tych zmian jest wskazanie przyczyn, które potwierdzą, że zamówienie nie może być wykonane i tym samym zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy liczone po cenie brutto jednego km wynikającego z oferty Wykonawcy;
3. zmiany terminu wykonania umowy; warunki takiej zmiany jest wystąpienie zdarzeń lub okoliczności, których nie można było przewidzieć, a które uniemożliwiają terminową realizację zadania - w szczególności zdarzenia te obejmują jedną z poniższych przyczyn:
* zmiana organizacji pracy szkoły,
* niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające organizację nauczania w ustalonych kalendarzem roku szkolnego dniach zajęć,
* konieczność odpracowania dni nauki w innych dniach niż ustalonych w kalendarzu roku szkolnego;
1. zmniejszenie ilości świadczonych i rezygnacja w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
2. zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
3. zwiększenie do 10% względem max. ilości km wykonania zamówienia wskazanego w zał. nr 8 do SWZ, które obejmowało zamówienie; warunkami tych zmian jest wskazanie zakresu i powodów, dla których zwiększony zakres musi być wykonany i tym samym zwiększeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy liczone po cenie brutto jednego km wynikającego z oferty Wykonawcy.
4. sytuacji nadzwyczajnych związanych z koniecznością zmian przebiegu tras przewozowych na skutek remontów, awarii lub uszkodzeń dróg, mostów bądź innych obiektów, związanych bezpośrednio z realizacją zamówienia – co może spowodować zmianę wynagrodzenia Wykonawcy liczone po cenie za 1 km wynikający z oferty Wykonawcy.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w umowie o  której mowa w ust. 1, zmiany te muszą być wprowadzone po uzgodnieniu przez obie strony umowy, w formie pisemnego aneksu.
6. Zmiany ilości km w danym dniu/miesiącu mieszące się w przedziale min. i max ilości km (o którym mowa w zał. nr 8 do SWZ) nie wymagają aneksu do umowy.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy - odstąpienie od umowy, w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o  powyższych okolicznościach;
3. w przypadkach nie złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego wniosku
o organizację przez Gminę dowozu dla ucznia/dziecka do placówki oświatowej lub od jego odstąpienia, które skutkowałby brakiem konieczności realizacji usługi na danej trasie;
4. w przypadku rezygnacji przez rodzica z organizacji dowozu dla ucznia/dziecka do placówki oświatowej, co skutkowałby brakiem konieczności realizacji usługi na danej trasie;
5. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
6. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
7. jeśli Wykonawca nie rozpoczął czynności przewozowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na  piśmie;
8. w przypadku nieterminowej realizacji zadania;
9. w przypadku nie przedstawienia dowodu rejestracyjnego posiadającego ważne badania techniczne;
10. jeżeli Wykonawca nie wykonuje należycie niniejszej umowy, a okoliczność ta może powodować zagrożenie dla prawidłowego realizowania obowiązku szkolnego przez dowożonych uczniów.
11. Zamawiający ma również prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie gdyby w odniesieniu do osób, o których mowa w § 6 niniejszej umowy ujawniły się okoliczności uzasadniające podejrzenie popełnienia przez te osoby przestępstwa lub czynu stanowiącego naruszenie powszechnie uznawanych zasad moralnych, a Wykonawca niezwłocznie po powzięciu o tym informacji lub na żądanie Zamawiającego nie zaprzestanie posługiwania się tymi osobami przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
12. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje osób, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonaniu niniejszej umowy lub jego pojazdy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania usług, to może on żądać od Wykonawca natychmiastowego ustanowienia zastępcy, a w razie odmowy -rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym lub zlecić zastępcze wykonanie usługi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli;

1) Zamawiający nie wywiązał się z zapłaty faktur w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie;

1. Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w § 8, Wykonawcy nie przysługuje prawo do otrzymania kar umownych wskazanych w § 9 poniżej.

**§ 9 Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona z winy której doszło do tego odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za cały okres obowiązywania umowy równego iloczynowi liczby dni przewozu w roku szkolnym 2021/2022 i stawki zryczałtowanej za każdy dzień przewozu określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień, w którym nie zrealizuje w całości obowiązków wynikających z umowy lub wykona je nieprawidłowo, karę umowną w kwocie 500 zł.
3. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku więcej, niż trzykrotnego zaistnienia podstaw do naliczenia kary umownej, o  której mowa w ust. 2.
5. Wysokość kar umownych obu Stron nie może przekroczyć 40 % wartości całości wynagrodzenia umownego, o  który mowa w ust. 1, za cały okres obowiązywania umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar oraz innych roszczeń wynikających z zapisów niniejszego paragrafu z należnego mu wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem postanowień innych przepisów powszechnie obowiązujących.
7. Należności wynikające z naliczonych kar umownych stają się wymagalne w terminie 5 dni od dnia doręczenia Stronie zobowiązanej do ich zapłaty pisemnego oświadczenia o naliczeniu kary umownej.
8. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 2 ust. 7 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o  pracę – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę
o pracę).

**§10 Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie
z Rozporządzeniem RODO (w skrócie) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o  ochronie danych osobowych i zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o  których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia o  stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
5. Wykonawca na  pisemne żądanie umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach naruszenia przepisów o  ochronie danych osobowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym umowy w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę omijania warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

**§ 11** **Nadzór**

W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:

1. żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów samochodowych oraz dowodów rejestracyjnych tych pojazdów, a także stosownych uprawnień i licencji koniecznych do realizacji umowy;
2. żądać do wglądu dokumentów kierowców i opiekunów, potwierdzających kwalifikacje do wykonywania niniejszej umowy;
3. kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi;
4. kontrolować, czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (kierowcy i opiekunowie) zatrudnione są na  podstawie umowy o  pracę.
5. żądać na każdym etapie realizacji od Wykonawcy, na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, przedstawienia zaświadczeń z KRK potwierdzających, że osoby osobiście realizujące bezpośrednio zadania z dziećmi i młodzieżą (przewóz i opieka) nie widnieją w Rejestrze sprawców na tle seksualnym.

**§ 12 Spory**

Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki wymienione poniżej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Załącznik do umowy:**

**1. *SWZ wraz z załącznikami;***

**2. *Formularz Ofertowy Wykonawcy;***

**3. *Karta przewozu.***

**Zamawiający Wykonawca**

................................................. .................................................

 **Załącznik nr 3 do umowy**

KARTA PRZEWOZU

**Nazwa zamówienia: Świadczenie usług w zakresie dowozu uczniów i dzieci zamieszkałych na  terenie Gminy Tarnów Opolski do placówek oświatowych, w których realizują obowiązek szkolny lub nauki wraz z zapewnieniem opiekunów w roku szkolnym 2021/2022**

Nazwa placówki

**……………………………………………………………..……………………………………**

Adres placówki

……………………………………………………………………………………

Miesiąc ……………………………………………….……………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

**Uwaga, proszę wykreślić na czerwono dni, w których usługa nie była świadczona**

Potwierdzenie wykonania usługi:

…………………………………………….. …………………………….…………………

(data) (podpis osoby upoważnionej, pieczątka szkoły)